

SEMINAIRE DE FORMATION
23 au 24 Septembre 2009

Pour Qui ?

Ce séminaire est destiné aux
PCA, PDG, DG, DGA... et
Directeurs Opérationnels

Managers, comment améliorer votre efficacité personnelle?

TOUT DIRIGEANT, quelle que soit sa position dans la hiérarchie, fait face à des situations qu'il n'est pas toujours aisé de gérer :

- ▶ Il est sollicité pour plus de tâches qu'il ne peut réaliser par lui-même.
- ▶ La frontière entre sa vie professionnelle et sa vie privée n'est pas toujours aisée à fixer.
- ▶ Il a du mal à concilier le besoin de s'informer, de coordonner, de contrôler et la nécessité de se rendre disponible pour établir et entretenir des contacts multiples indispensables à ses fonctions et responsabilités.

Parce qu'il est bien trop occupé par la résolution des problèmes quotidiens de son entreprise et parfois par le développement des compétences de ses collaborateurs, le dirigeant oublie très souvent l'effet de levier considérable que constitue l'amélioration de ses propres capacités organisationnelles.

Et pourtant son efficacité dans tous les compartiments de sa vie est fonction de sa capacité à s'organiser pour :

- ▶ Etablir ses priorités en cohérence avec les diverses responsabilités qu'il exerce.
- ▶ Se connaître suffisamment pour assurer son équilibre professionnel, familial et Social.
- ▶ Etre proactif et se fixer des objectifs cohérents.

Il est donc essentiel de rechercher des méthodes qui permettent au dirigeant de connaître ses forces et ses faiblesses, d'identifier et de corriger des erreurs pour influencer positivement l'efficacité de ses collaborateurs et le développement de l'entreprise.

Sommaire

Page 1 :
Présentation

Page 2 :
Objectifs
Contenu
Bénéfices
Méthodologie

Page 3 :
Atouts
Horaire
Coût
Inscriptions

INTERVENANT PRINCIPAL

Badr BOUTAYEB
ESSEC
FRANCE

Consultant formateur à ESSEC,
Expert en conduite du
changement.
Conseil en Management et RH,
Formateur, Coach.
Praticien certifié MBTI.

OBJECTIFS DU SEMINAIRE

Ce séminaire a pour objectif d'aider les dirigeants à :

- ▶ Montrer en quoi la vie du dirigeant est un tout et pourquoi il est important pour lui de rechercher l'équilibre entre les différentes composantes de sa vie pour accroître ses performances.
- ▶ Fournir au dirigeant des outils de développement personnel pour améliorer l'exercice de ses fonctions au service de la productivité de son entreprise.

CONTENU DE LA FORMATION

Le programme de cette formation portera sur les éléments suivants :

- ▶ La connaissance de soi et la gestion de soi.
- ▶ La gestion proactive de la vie : la fixation des objectifs.
- ▶ La gestion du temps.
- ▶ La délégation de pouvoir et des responsabilités.
- ▶ L'apport de l'analyse transactionnelle : les positions de vie.
- ▶ Le diagnostic de la personnalité à l'aide du questionnaire MBTI.

BENEFICE

Au terme de ce séminaire, le participant aura appris à :

- ▶ Identifier ses points forts et ses points faibles.
- ▶ Améliorer son organisation personnelle pour plus d'efficacité.
- ▶ Accroître sa capacité à déléguer les tâches et à encadrer ses collaborateurs.
- ▶ Créer une meilleure synergie des différentes composantes de sa vie.
- ▶ Optimiser son temps de travail et améliorer le rapport salaire/travail effectif.

METHODOLOGIE

- ▶ Une formation basée sur des supports multimédia variés et des études de cas conçus dans les meilleures écoles de gestion, notamment l'IESE Business School de Barcelone, la Lagos Business School du Nigéria.
- ▶ Une formation résolument tournée vers l'application et l'action qui focalise l'apprenant sur la recherche de solutions à des problèmes spécifiques.
- ▶ Une animation pédagogique qui crée une ambiance chaleureuse et cordiale favorable aux échanges, au benchmark et aux bonnes pratiques.

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS

Tél : 22 41 71 11

Fax : 22 41 12 77

Email : info@ihe-afrique.org

LES ATOUTS DE L'IHE-Afrique

- ▶ Des formateurs et animateurs nationaux et étrangers d'un niveau élevé attesté par leur niveau académique et/ou leur expérience professionnelle.
- ▶ Un cadre de travail agréable dans un réceptif hôtelier de classe internationale.
- ▶ Un programme de continuité après la formation ainsi que la remise d'un ouvrage de référence pour renforcer les acquis et inviter le participant à aller plus loin dans ses connaissances sur le thème.

NB : Possibilité d'animer nos formations au sein d'une entreprise après en avoir adapté les objectifs et contenus à sa situation et ses problèmes spécifiques.

HORAIRE ET COUT

- ▶ Ce séminaire de formation se déroule sur deux journées de 08h30 à 17h avec le déjeuner à 13H.
- ▶ Le coût par participant est fixé à 750.000 FCFA, couvrant tous les frais : documents et support de formation, pauses café et un déjeuner par jour.
- ▶ Il est accordé aux entreprises, une réduction de :
 - 10% pour le deuxième participant
 - 20% à partir du troisième.
- ▶ Possibilité de paiement en espèces ou par virement bancaire à l'ordre de l'IHE-Afrique.

•En cas de force majeure, l'IHE-Afrique se réserve la possibilité de reporter l'organisation du séminaire.